

## ПОПРАВКИ К ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ

**«Об утверждении Порядка принятия Собранием депутатов Вельского муниципального района решений о досрочном прекращении полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Вельском муниципальном районе, и применения иных мер ответственности в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены в целях противодействия коррупции»**

Внесены на заседании комиссии по законодательству и депутатской этики 10.02.2021 года

п/п	Редакция пункта решения, Порядка	Предлагаемая редакция пункта решения, Порядка
1	<i>Наименование проекта решения:</i> Об утверждении Порядка принятия Собранием депутатов Вельского муниципального района решений о досрочном прекращении полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Вельском муниципальном районе, и применения иных мер ответственности в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены в целях противодействия коррупции	Об утверждении Порядка принятия Собранием депутатов Вельского муниципального района решений о досрочном прекращении полномочий депутатов Собрания депутатов Вельского муниципального района Архангельской области, главы Вельского муниципального района Архангельской области, и применения иных мер ответственности в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены в целях противодействия коррупции
2	<i>Пункт 1 проекта решения:</i> 1. Утвердить Порядок принятия Собранием депутатов Вельского муниципального района решений о досрочном прекращении полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Вельском муниципальном районе, и применения иных мер ответственности в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены в целях противодействия коррупции.	1. Утвердить Порядок принятия Собранием депутатов Вельского муниципального района решений о досрочном прекращении полномочий депутатов Собрания депутатов Вельского муниципального района Архангельской области, главы Вельского муниципального района Архангельской области и применения иных мер ответственности в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены в целях противодействия коррупции.
3	Наименование проекта Порядка (приложения к решению): <b>П О Р Я Д О К</b> принятия Собранием депутатов Вельского муниципального района решений о досрочном прекращении полномочий лиц, замещающих муниципальные	<b>П О Р Я Д О К</b> принятия Собранием депутатов Вельского муниципального района решений о досрочном прекращении полномочий депутатов Собрания депутатов Вельского муниципального района Архангельской области, главы Вельского муниципального района

	<p><b>должности в Вельском муниципальном районе, и применения иных мер ответственности в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены в целях противодействия коррупции</b></p>	<p><b>Архангельской области и применения иных мер ответственности в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены в целях противодействия коррупции</b></p>
4	<p>Пункт 6 подпункт 2 проекта Порядка:</p> <p>2) подготовка проекта решения Собрания депутатов о досрочном прекращении полномочий лиц, замещающих <b>муниципальные должности в Вельском муниципальном районе, или о принятии в отношении данных лиц иных мер ответственности (далее – проект решения);</b></p>	<p>2) подготовка проекта решения Собрания депутатов о досрочном прекращении полномочий <b>депутатов Собрания депутатов Вельского муниципального района Архангельской области, главы Вельского муниципального района Архангельской области, или о принятии в отношении данных лиц иных мер ответственности (далее – проект решения);</b></p>
5	<p>Пункт 6 подпункт 3 проекта Порядка:</p> <p>3) организация работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в отношении лиц, замещающих <b>муниципальные должности в Вельском муниципальном районе, в соответствии со статьей 7.5 областного закона от 26 ноября 2008 года № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области».</b></p>	<p>3) организация работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в отношении <b>депутатов Собрания депутатов Вельского муниципального района Архангельской области, главы Вельского муниципального района Архангельской области, в соответствии со статьей 7.5 областного закона от 26 ноября 2008 года № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области».</b></p>
6	<p>Пункт 10 подпункт 5 проекта Порядка:</p> <p>5) организует ознакомление лиц, <b>замещающих муниципальные должности в Вельском муниципальном районе, в отношении которых</b></p>	<p>5) организует ознакомление лиц, в отношении которых поступило обращение, с информацией, указанной в обращении;</p>

	поступило обращение, с информацией, указанной в обращении;	
7	<p>Пункт 12 подпункты 4-6 проекта Порядка:</p> <p>4) готовит предложения о приглашении на заседание комиссии лиц, замещающих <b>муниципальные должности в Вельском муниципальном районе</b>, в отношении которых поступило обращение;</p> <p>5) информирует членов комиссии, лиц, замещающих <b>муниципальные должности в Вельском муниципальном районе</b>, в отношении которых поступило обращение, о дате, времени и месте проведения заседания комиссии;</p> <p>6) готовит проект решения Собрания депутатов о досрочном прекращении прекращений полномочий <b>лиц, замещающих муниципальные должности в Вельском муниципальном районе</b>, или о принятии в отношении данных лиц иных мер ответственности;</p>	<p>4) готовит предложения о приглашении на заседание комиссии лиц, в отношении которых поступило обращение;</p> <p>5) информирует членов комиссии и лиц, в отношении которых поступило обращение, о дате, времени и месте проведения заседания комиссии;</p> <p>6) готовит проект решения Собрания депутатов о досрочном прекращении полномочий <b>депутата Собрания депутатов Вельского муниципального района Архангельской области, главы Вельского муниципального района Архангельской области</b> или о принятии в отношении данных лиц иных мер ответственности;</p>
8	<p>Пункт 13 подпункты 2-3 проекта Порядка:</p> <p>2) вправе проводить беседу с <b>лицом, замещающим муниципальную должность</b>, в отношении которого поступило обращение;</p> <p>3) получать от <b>лица, замещающего муниципальную должность</b>, в отношении которого поступило обращение, пояснения по представленной в</p>	<p>2) вправе проводить беседу с <b>лицом</b>, в отношении которого поступило обращение;</p> <p>3) получать от <b>лица</b>, в отношении которого поступило обращение, пояснения по представленной в обращении информации и материалам;</p>

	обращении информации и материалам;	
9	Пункт 14 проекта Порядка: 14. Лицо, <b>замещающее муниципальную должность в Вельском муниципальном районе</b> , в отношении которого поступило обращение, вправе присутствовать на заседании комиссии.	14. Лицо, в отношении которого поступило обращение, вправе присутствовать на заседании комиссии.
10	Пункт 15 проекта Порядка: 15. Отсутствие лица, <b>замещающего муниципальную должность в Вельском муниципальном районе</b> , в отношении которого поступило обращение, на заседании комиссии не является основанием для неприятия комиссией проекта решения.	15. Отсутствие лица, в отношении которого поступило обращение, на заседании комиссии не является основанием для неприятия комиссией проекта решения.
11	Пункт 22 проекта Порядка: 22. Лицо, <b>замещающее муниципальную должность в Вельском муниципальном районе</b> , в отношении которого поступило обращение, и подготовлен проект решения, вправе выступить на сессии Собрании депутатов с пояснениями по представленной в обращении информации.	22. Лицо, в отношении которого поступило обращение, и подготовлен проект решения, вправе выступить на сессии Собрании депутатов с пояснениями по представленной в обращении информации.

Председатель комиссии



Г.Н. Нетесова




## ПОПРАВКИ

к проекту Положения об обязательных требованиях, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Вельского муниципального района Архангельской области

Внесены на заседании комиссии по законодательству и депутатской этики 10.02.2021 года

п/п	Редакция пункта Положения	Предлагаемая редакция пункта Положения
1	Статья 6 пункт 2  Собрание депутатов Вельского муниципального района Архангельской области может наделить администрацию Вельского муниципального района Архангельской области полномочиями по официальному разъяснению конкретных решений Собрании депутатов исключительно в целях пояснения их содержания.	Собрание депутатов Вельского муниципального района Архангельской области дает официальное разъяснение конкретных решений Собрании депутатов исключительно в целях пояснения их содержания.
2	Статья 7 пункт 1 абз.1  1. Администрацией Вельского муниципального района Архангельской области утверждается план мероприятий («дорожная карта») по оценке применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, вступивших в силу до 1 января 2020 года, обязательных требований, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля.	1. Администрацией Вельского муниципального района Архангельской области утверждается план мероприятий («дорожная карта») по оценке применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, вступивших в силу до 1 января 2021года, обязательных требований, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля.

Председатель комиссии



Г.Н. Нетесова

## ПОПРАВКИ

**к проекту Положения «Об организации и проведении публичных слушаний на территории Вельского муниципального района Архангельской области»**

Внесены на заседании комиссии по законодательству и депутатской этики 10.02.2021 года

п/п	Редакция пункта Положения	Предлагаемая редакция пункта Положения
1	<p>пункт 1.1.</p> <p>1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок инициирования, назначения, подготовки, проведения и установления результатов публичных слушаний на территории Вельского муниципального района Архангельской области (далее – Вельский муниципальный район).</p>	<p>1.1. <b>Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Вельского муниципального района Архангельской области,</b> устанавливает порядок инициирования, назначения, подготовки, проведения и установления результатов публичных слушаний на территории Вельского муниципального района Архангельской области (далее – Вельский муниципальный район).</p>
2	<p><b>3. Выдвижение инициативы назначения и проведения публичных слушаний <u>Собранием депутатов</u></b></p> <p>3.1. Публичные слушания могут быть назначены Собранием депутатов по письменному заявлению не менее одной трети депутатов от установленной численности депутатов Собрания депутатов.</p> <p>3.2. Для рассмотрения вопроса о проведении публичных слушаний группа депутатов об-</p>	<p><b>3. Выдвижение инициативы назначения и проведения публичных слушаний <u>Собранием депутатов</u></b></p> <p>3.1. Публичные слушания могут быть назначены Собранием депутатов по письменному заявлению не менее одной трети депутатов от установленной численности депутатов Собрания депутатов.</p> <p>3.2. Для рассмотрения вопроса о проведении публичных слушаний группа депутатов обращается в Собрание депутатов с письменным за-</p>

<p>ращается в Собрание депутатов с письменным заявлением, согласно приложению №1 к настоящему Положению, подписанным всеми участниками данной группы депутатов.</p> <p><b>3.2.</b> В заявлении группы депутатов о проведении публичных слушаний должны быть указаны:</p> <p>1) вопрос, предлагаемый к вынесению на публичные слушания;</p> <p>2) обоснование необходимости проведения публичных слушаний и общественной значимости вопроса, выносимого на публичные слушания.</p> <p><b>3.3.</b> Вопрос о назначении публичных слушаний рассматривается на сессии Собрания депутатов.</p> <p><b>3.4.</b> Решение Собрания депутатов по заявлению группы депутатов о проведении публичных слушаний принимается в соответствии с пунктами 2.5 и 2.6 настоящего Положения.</p>	<p>явлением, согласно приложению №1 к настоящему Положению, подписанным всеми участниками данной группы депутатов.</p> <p><b>3.3.</b> В заявлении группы депутатов о проведении публичных слушаний должны быть указаны:</p> <p>1) вопрос, предлагаемый к вынесению на публичные слушания;</p> <p>2) обоснование необходимости проведения публичных слушаний и общественной значимости вопроса, выносимого на публичные слушания.</p> <p><b>3.4.</b> Вопрос о назначении публичных слушаний рассматривается на сессии Собрания депутатов.</p> <p><b>3.5.</b> Решение Собрания депутатов по заявлению группы депутатов о проведении публичных слушаний принимается в соответствии с пунктами 2.5 и 2.6 настоящего Положения.</p> <p><b>3.6.</b> В решении Собрания депутатов о назначении публичных слушаний (далее - муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний) должны быть указаны:</p> <p>1) вопрос, который выносится на публичные слушания;</p> <p>2) время и место проведения публичных слушаний;</p> <p>3) срок и порядок направления жителями Вельского муниципального района своих предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания;</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4) срок и порядок регистрации граждан, желающих выступить на публичных слушаниях по вопросу, вынесенному на публичные слушания;

5) состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний.

3.7. В случае проведения публичных слушаний в дистанционной форме указываются:

наименование проекта муниципального правового акта, предлагаемого к обсуждению;

дата, время, сведения о том, что публичные слушания будут осуществляться с использованием систем видеоконференцсвязи, информационно-телекоммуникационных технологий, программ, технических средств, обеспечивающих возможность онлайн-общения участников заседаний и рассмотрения поступивших мнений, замечаний и предложений, адрес страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой будет осуществляться онлайн-трансляция;

условия режима видеоконференц-связи;

организатор публичных слушаний, на которого возлагается ответственность за подготовку и проведение публичных слушаний;

должностное лицо, назначаемое председательствующим на публичных слушаниях.

3.8. Муниципальный право-



		<p>вой акт о назначении публичных слушаний подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации и Собрания депутатов Вельского муниципального района не позднее 14 дней до даты проведения публичных слушаний.</p>
3	<p><b>4. Назначение публичных слушаний</b></p> <p>4.1. В решении Собрания депутатов, постановлении главы о назначении публичных слушаний (далее - муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний) должны быть указаны:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) вопрос, который выносится на публичные слушания;</li> <li>2) время и место проведения публичных слушаний;</li> <li>3) срок и порядок направления жителями Вельского муниципального района своих предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания;</li> <li>4) срок и порядок регистрации граждан, желающих выступить на публичных слушаниях по вопросу, вынесенному на публичные слушания;</li> <li>5) состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний.</li> </ol>	<p><b>4. Назначение публичных слушаний <u>главой Вельского муниципального района</u></b></p> <p>4.1. В постановлении главы о назначении публичных слушаний (далее - муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний) должны быть указаны:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) вопрос, который выносится на публичные слушания;</li> <li>2) время и место проведения публичных слушаний;</li> <li>3) срок и порядок направления жителями Вельского муниципального района своих предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания;</li> <li>4) срок и порядок регистрации граждан, желающих выступить на публичных слушаниях по вопросу, вынесенному на публичные слушания;</li> <li>5) состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний.</li> </ol> <p>4.2. В случае проведения пуб-</p>

**4.1.1.** В случае проведения публичных слушаний в дистанционной форме указываются:

наименование проекта муниципального правового акта, предлагаемого к обсуждению;

дата, время, сведения о том, что публичные слушания будут осуществляться с использованием систем видеоконференцсвязи, информационно-телекоммуникационных технологий, программ, технических средств, обеспечивающих возможность онлайн-общения участников заседаний и рассмотрения поступивших мнений, замечаний и предложений, адрес страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой будет осуществляться онлайн-трансляция;

условия режима видеоконференц-связи;

организатор публичных слушаний, на которого возлагается ответственность за подготовку и проведение публичных слушаний;

должностное лицо, назначаемое председательствующим на публичных слушаниях.

**4.2.** Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации и Собрания депутатов Вельского муниципального района не позднее 14

личных слушаний в дистанционной форме указываются:

наименование проекта муниципального правового акта, предлагаемого к обсуждению;

дата, время, сведения о том, что публичные слушания будут осуществляться с использованием систем видеоконференцсвязи, информационно-

телекоммуникационных технологий, программ, технических средств, обеспечивающих возможность онлайн-общения участников заседаний и рассмотрения поступивших мнений, замечаний и предложений, адрес страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой будет осуществляться онлайн-трансляция;

условия режима видеоконференц-связи;

организатор публичных слушаний, на которого возлагается ответственность за подготовку и проведение публичных слушаний;

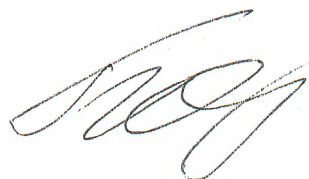
должностное лицо, назначаемое председательствующим на публичных слушаниях.

**4.2.** Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации и Собрания депутатов Вельского муниципального района не позднее 14 дней до даты проведения публичных слушаний.

	дней до даты проведения публичных слушаний.	
4	Пункт 5.4. дополнительный	5.4. Результаты публичных слушаний со всеми поступившими предложениями к проекту нормативного правового акта вместе с проектом нормативного правового акта направляются в Собрание депутатов в течении 7 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний.
5	<p>пункт 8.5.1.</p> <p>При проведении публичных слушаний в дистанционном формате должна быть обеспечена возможность просмотра в режиме реального времени трансляции выступлений председательствующего, докладчиков, экспертов, а также возможность задать вопрос выступающим в форме видео-обращения или текстового сообщения. Вопросы в форме видео-обращения транслируются всем участникам публичных слушаний. Текстовые вопросы озвучиваются председателем. Ответы на вопросы транслируются в видео-формате.</p> <p>Выбранный способ задания вопросов докладчикам (в видео или в текстовом варианте), а также используемые для этого элементы интерфейса озвучиваются председательствующим при оглашении плана проведения публичных слушаний.</p>	<p>При проведении публичных слушаний в дистанционном формате, <b>председательствующий оглашает порядок ведения публичных слушаний в дистанционном формате</b>, при этом должна быть обеспечена возможность просмотра в режиме реального времени трансляции выступлений председательствующего, докладчиков, экспертов, а также возможность задать вопрос выступающим в форме видео-обращения или текстового сообщения. Вопросы в форме видео-обращения транслируются всем участникам публичных слушаний. Текстовые вопросы озвучиваются председателем. Ответы на вопросы транслируются в видео-формате.</p> <p>Выбранный способ задания вопросов докладчикам (в видео или в текстовом варианте), а также используемые для этого элементы интерфейса озвучиваются председательствующим при оглашении плана проведения публичных слушаний.</p>
6	Пункт 8.6.	

	<p>Общая продолжительность публичных слушаний не может превышать четырех часов подряд. В случае необходимости по решению председательствующего может быть объявлен перерыв в проведении публичных слушаний.</p>	<p>Слушания проводятся по нерабочим дням с 9 часов, по рабочим дням с 17.30 часов. Через каждые полтора часа объявляется перерыв. Слушания должны быть прекращены в 24 часа. Председательствующий вправе принять решение о продолжении слушаний в другое время. Продолжительность слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов.</p>
7	<p>Пункт 8.12. дополнительный</p>	<p>Если публичные слушания проходят в дистанционном формате, то организационная комиссия в течение пяти рабочих дней после проведения публичных слушаний в дистанционном формате принимает дополнительные предложения к проекту муниципального правового.</p> <p>Поступившие дополнительные предложения оформляются отдельно от заключения о результатах публичных слушаний и приобщаются к материалам публичных слушаний.</p>

Председатель комиссии



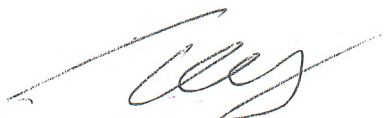
Г.Н. Нетесова

**ПОПРАВКА**  
**к проекту Положения**  
**о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения**  
**инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора на**  
**территории Вельского муниципального района Архангельской области**

Внесены на заседании комиссии по законодательству и депутатской этики 10.02.2021 года

п/п	Редакция пункта Положения	Предлагаемая редакция пункта Положения
1	пункт 22.  22. Собрание граждан является правомочным при присутствии на нем не менее ____ человек, отвечающим условиям, предусмотренным пунктом 21 настоящего Положения.	22. Собрание граждан является правомочным при присутствии на нем не менее <b>15</b> человек, отвечающим условиям, предусмотренным пунктом 21 настоящего Положения.

Председатель комиссии



Г.Н. Нетесова